

# 江西服装学院疫情防控工作领导小组文件

江服新冠防控发〔2022〕14号

## 关于做好常态化疫情防控校园管理工作的通知

各学院(部)、各部门:

为贯彻落实江西省新冠肺炎疫情防控应急指挥部的指示精神 and 省委教育工委、省教育厅关于驻昌高校按照“错峰、限流”逐步放开的有关指示要求,根据江西省本轮疫情已实现全省全域全面动态清零、疫情防控形势向好的实际情况,结合学校实际,现对学校常态化疫情防控校园管理工作作如下安排:

一、**教学工作管理**。从5月23日起,各学院可根据工作实际和课程性质逐步恢复线下教学,并提前向教务处、疫情防控办公室提交申请表报备,管控区和封控区的教师继续居家线上教学。

二、**教职工点对点上下班**。教职工严格做到家校“点对点”,自驾上下班;坚持健康打卡,对身体出现发热、咳嗽等异常情况应及时报备;教职工和家属离昌,需提前向疫情防控办公室履行报备手续。

教职工居住地属于封控区、管控区的暂不返校;14天内有中

高风险地区或本土聚集性疫情所在县（市、区）旅居史的教职员工暂缓返校。

**三、学生有正当理由外出需填写报备单。**学生坚持非必要不外出，如因有正当理由需外出（不出南昌市），在企业微信--智慧校园门户网上填写“疫情防控期间学生离校报备单”进行行程报备，外出时间严格控制在2小时内。学生在完成报备请假流程后，需经辅导员（班主任）、学工办主任、党总支书记审批。学生进出校门时需实名验证，出示身份证、学生证（或一卡通）、离校报备单及“两码”绿码，进校时请出示48小时核酸阴性证明及行程轨迹、绿码。

因特殊原因需离校且不返校的学生（毕业生外出实习、看病就医等），需办理纸质版离校手续（一式四份，离校审批表和离校外出承诺书）。

**五、学生申请返校条件。**非毕业生原则上不返校，实行线上教学与线上期末考试。毕业生申请返校搬运物品统一安排在6月15日至6月20日（除专升本外），返校前提前3天配合学校（班主任）填写《健康信息申报卡》并线上提交，在健康申报合格后，持48小时内核酸检测阴性证明、昌通码绿码、核验行程卡返校。

**以下毕业生暂不返校：**

1. 未能提供学生及共同居住人自返校复课时间前48小时内核酸检测阴性报告；

2. 居住地属于江西省内封控区、管控区的和14天内有中高风险地区或本土聚集性疫情所在县（市、区）旅居史的；
3. 昌通码为红码或黄码的；
4. 近14天内接触过疫情高风险人员或确诊人员的；
5. 正在实施集中或居家隔离医学观察的；
6. 个人或共同生活的居住人有发热、咳嗽、流涕、咽痛等症状，未排除新冠肺炎的；

**六、食堂及商铺车辆管理。**食堂继续不提供堂食；进出物品继续实行转运工作。南昌县内人员请做到“点对点”，自驾上下班，南昌市区人员继续实行居校管理。

**七、加强校门管理。**全体师生统一从二号门进出，三号门继续实行封闭管理。进出人员必须携带证件（工作证或家属证、学生证、身份证等有效证件）。进门按疫情防控要求扫码、测温，核实身份。

**八、外来人员管理。**坚持“外防输入”工作，原则上外来人员不能进校，特殊情况需进校的外来人员由业务部门申请报告，经人事处与疫情防控办公室同意后方可进校，入校时请遵守学校门卫管理要求。

**九、继续加强对重点部位消杀。**对食堂、办公区、教学区、宿舍等重点场所继续做好消杀，认真登记，确保台账清晰、规范。每日对校车、垃圾车及食堂拉货车辆进行常规消杀。

十、加强疫情防控值班和行政值班。严格执行校领导24小时带班制度和疫情防控期间值班值宿制度,加强三级值班管理,不漏岗、不空岗,做好值班巡查等工作。坚持校园及周边巡查力度,严防翻越防护栏、破坏防护栏、外卖进校等情况发生。继续做好学生的思想宣传教育和心理疏导,保持学生思想稳定。

江西服装学院疫情防控工作领导小组办公室(代章)

2022年5月19日